


Принято на заседании  
педагогического совета МАОУ «СОШ № 51»  
(протокол № 17 от 30.08.2018 года)

Согласовано  
Советов учащихся МАОУ «СОШ № 51»  
(протокол № 1 от 30.08.2018 года)  
Согласовано Советов родителей  
МАОУ «СОШ № 51»  
(протокол № 1 от 30.08.2018 года)

Утверждено  
приказом № 189 от 01.09.2018 года  
по МАОУ «СОШ № 51»  
Директор  С.Я. Паршина



**Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, участников образовательных отношений, в том числе поступающих в нее лиц в МАОУ «СОШ № 51»**

1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, участников образовательных отношений, в т. ч. поступающих в нее лиц в МАОУ «СОШ № 51» (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 34, п.18, ч.1, ст. 55, ч. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. При приеме гражданина в МАОУ «СОШ №51» (далее – Учреждение), администрация обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательного процесса:
  - Уставом Учреждения;
  - лицензией на право ведения образовательной деятельности;
  - свидетельством о государственной аккредитации;
  - свидетельством о государственной регистрации;
  - учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности;
2. Учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном интернет-сайте Учреждения.
3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.
4. Ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником Учреждения или родителями (законными представителями) учащихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовыми актами. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

5. В Учреждении устанавливается следующая процедура ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- оглашение на открытых собраниях учащихся, работников Учреждения, родительской общественности;
- размещение на официальном сайте Учреждения.

6. Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется в протоколе общего собрания работников, производственного совещания (при оглашении на открытом собрании, совещании); в листе ознакомления с приказом, утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников Учреждения); в заявлении родителей (законных представителей) учащихся.

7. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с информацией нормативного характера администрация Учреждения обязывает:

- классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале и конце учебного года классные часы с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательной деятельности и содержании образования;
- заместителей директора организовывать консультации с участниками образовательных отношений, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.

МАОУ "СОШ № 51", Паршина Светлана Ярославовна, ДИРЕКТОР  
23.09.2021 10:19 (MSK), Сертификат № 07C07800C9ACE7BA4A97A65179F8E80C